

La **4G GHIDINI S.R.L.** sottoscrive l'impegno per l'attuazione della seguente **Politica della Qualità**.

Il fine primario della nostra Azienda è ottenere la completa **soddisfazione dei Clienti**, fornendo prodotti e servizi conformi ai requisiti concordati e idonei a soddisfare le esigenze (esplicite e implicite) da loro espresse.

Per raggiungere tale fine, la **4G GHIDINI S.R.L.** si propone di adottare una condotta gestionale e organizzativa che consenta di promuovere, sviluppare e sostenere attività in accordo con le seguenti linee guida:

- *Ricerca della massima efficacia ed efficienza produttiva, del costante e puntuale rispetto dei tempi di consegna, della riduzione delle difettosità e degli scarti.*
- *Massima attenzione alla prevenzione dei difetti e delle non conformità.*
- *Creazione e mantenimento di una cultura orientata alla Qualità presso tutto il personale interno, attraverso la diffusione e condivisione della presente Politica, la promozione di una mentalità diretta al miglioramento continuo e il sostegno di un processo di formazione costante.*
- *Raccogliere i suggerimenti di miglioramento e gestirli.*
- *Affinare i sistemi di rilevazione e misurazione delle prestazioni, cercando di confermare o migliorare le performance rispettando i target stabiliti periodicamente nell'elenco degli indicatori aziendali, ed in linea di massima:*
 - *per ogni linea di produzione, avviare e mantenere un programma di miglioramento basato sui principi della lean-production;*
 - *migliorare il proprio sistema informatico di gestione aziendale al fine di rendere più rapido ed efficiente il flusso di informazione tra i vari livelli operativi;*
 - *raggiungere e mantenere un livello di puntualità nell'evasione degli ordini superiore al 90%;*
 - *mantenere al di sotto della soglia del 1% del ricavo complessivo il valore di addebiti e accrediti da cliente;*
 - *sostituire gli impianti/macchine più vecchi con altri di nuova generazione.*
- *Garantire il costante rispetto delle Normative e Leggi applicabili.*
- *Definire i criteri di valutazione e di accettazione dei rischi.*
- *Rispettare i diritti dei lavoratori e proibire ogni tipologia di discriminazione nei confronti dei lavoratori.*
- *Assicurare la libertà di associazione.*
- *Non attuare né favorire l'uso di pratiche coercitive, violenze fisiche e psicologiche.*
- *Garantire la tutela della salute e dell'integrità psicofisica delle persone che lavorano all'interno dell'azienda.*
- *Ridurre i rischi per la salute e la sicurezza connessi alle attività aziendali, aggiornando continuamente i requisiti di sicurezza e diffondendo la completa conoscenza delle corrette prassi da adottare.*
- *Ridurre e contenere i costi correlati alle malattie professionali e agli infortuni sul lavoro.*
- *Ridurre gli impatti delle attività aziendali sull'ambiente, promuovendo a tutti i livelli un senso di responsabilità, anche in considerazione dei rischi connessi al Climate Change.*
- *Ridurre l'impatto visivo degli impianti e le criticità ambientali, anche in considerazione dei rischi connessi al Climate Change.*
- *Razionalizzare i consumi delle risorse naturali (energia, acqua, materie prime), attraverso un impiego più efficiente e il monitoraggio continuo per favorire la riduzione delle emissioni in atmosfera, anche in considerazione dei rischi connessi al Climate Change.*
- *Garantire la gestione della sicurezza nel trattamento delle informazioni, mediante il rispetto dei requisiti di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni stesse.*
- *Formare ed addestrare il personale per l'identificazione e la riduzione dei rischi per la sicurezza delle informazioni connessi alle attività aziendali, promuovendo ad ogni livello un diffuso senso di responsabilità nell'utilizzo dei dati aziendali, dei Clienti e dei Fornitori.*
- *Rivolgere un'attenzione particolare ai rapporti con Partner e Fornitori sensibilizzandoli sugli aspetti relativi alla sicurezza delle informazioni e della Responsabilità Sociale d'impresa.*

Gli obiettivi e le responsabilità ed i termini temporali stabiliti per il rispetto degli obiettivi stessi sono riportati nei **Piani di Miglioramento** e nel **Piano degli indicatori** aziendali periodicamente stabiliti dalla Società.

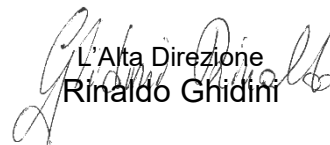
Allo scopo di concretizzare nel migliore dei modi tale condotta, la **4G GHIDINI S.R.L.** ha deliberato l'implementazione e il mantenimento di un **Sistema Qualità** documentato e conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015.

L'Alta Direzione affida:

- al **Sig. Valerio GHIDINI** il ruolo di **Rappresentante della Direzione**, nell'accezione della Norma di riferimento, con ampia delega operativa (Dichiarazione di autorità e responsabilità del 24 gennaio 2024) sull'autorità e responsabilità per assicurare che sia istituito, applicato e mantenuto attivo il Sistema Qualità.

- al **Sig. Agostino MARCIALIS** il ruolo di **Responsabile Qualità** a cui sono demandate autorità e responsabilità specifiche per sviluppare, attuare e sostenere a tutti i livelli dell'organizzazione le direttive e le prescrizioni contenute nel Manuale Qualità e nelle Procedure Gestionali e Istruzioni Operative, oltre il compito di riferire all'Alta Direzione l'andamento del Sistema Qualità stesso al fine di permetterne il riesame ed il miglioramento.

L'Alta Direzione ritiene di fondamentale importanza la partecipazione attiva del personale aziendale, ed a tale scopo intende dare la massima diffusione alla presente Politica della Qualità; parallelamente, l'Alta Direzione si attende che tutte le funzioni aziendali eseguano con rigore quanto descritto nella documentazione del Sistema Qualità.



L'Alta Direzione
Rinaldo Ghidini